

БАТЛАВ.
НИЙСЛЭЛИЙН ТҮРГЭН ТУСЛАМЖИЙН
ТӨВИЙН ЁС ЗҮЙН ХЭСГИЙН ХОРООНЫ
ДАРГА *[Signature]* Д. ДАРИЙМАА
2026 оны *01* сарын *29* өдөр

ЁС ЗҮЙН ХЭСГИЙН ХОРООНЫ 2026 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2026 оны 01 дүгээр сарын 29 өдөр

Улаанбаатар хот

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Төсөв	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хамтран ажиллах албан тушаалтан
	1	2	3	4	5	6
Зорилт 1. Ёс зүйн хэсгийн хорооны үйл ажиллагааг тогтмолжуулах.						
1.	2026 оны төлөвлөгөөг батлуулах, ажилчдад танилцуулах.	Төлөвлөгөө, тайлан хэрэгжилтийн хувь	-	100%	100%	ЁЗХХорооны нарийн бичгийн дарга
2.	Ёс зүйн хэсгийн хорооны телеграмм группд мэдээлэл оруулах.	Мэдээллийн тоо, биелэлтийн хувь	-	100%	100%	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга
3.	Ёс зүйн хэсгийн хорооны хурлыг хийх.	Хурлын тэмдэглэл хэрэгжилтийн хувь	-	100%	100%	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга
Зорилт-2 Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн ёс зүй, харьцаа хандлагыг сайжруулах чиглэлээр.						
1.	Шинээр ажилд орсон ажилчдад байгууллагад мөрдөгдөж буй ёс зүйн дүрэм, журам, байгууллагын соёлыг танилцуулах, сургалт зохион байгуулах.	Дүрэм журмын талаар мэдлэг олгож, гарын үсгээр баталгаажуулсан байна.	-	2	3	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга
2.	Үйлдвэрчний эвлэлийн хороотой хамтран сургалт зохион байгуулах.	Тайлан, хэрэгжилтийн хувь	-	1	1	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга Үйлдвэрчний эвлэл

3	Ёс зүйн тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх зөвлөмж боловсруулж, хүргүүлэх.	Зөвлөмжийн тоо, биелэлтийн хувь	-	1	3	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга
Зорилт-3 Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалт сурталчилгаа, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулах, эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээг сурталчлах.						
1	Ажилчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, хууль эрх зүйн мэдлэг мэдээллээр хангах зорилгоор сургалт зохион байгуулах.	Сургалтын тоо, ирц	-	2	2	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга Хорооны гишүүд Хүний нөөц сургалтын алба
2	Тохиолдолд суурилсан эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн сургалтыг зохион байгуулж, ёс зүйн зөрчил алдаанаас сэргийлж ажиллах	Сургалтын тоо, ирц	-	2	2	Орлогч дарга Хорооны гишүүд Хүний нөөц сургалтын алба
3	Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн чиглэлээр иргэд, үйлчлүүлэгч, байгууллага, олон нийтэд мэдээлэл өгөх, сурталчлах.	Сургалтын тоо, төрөл, хамрагдсан иргэд, үйлчлүүлэгчдийн тоо	-	1	2	Орлогч дарга Хорооны гишүүд Хүний нөөц сургалтын алба
4	Эвлэрүүлэн зуучлах тохиолдлыг хэрэгжүүлэх.	Эмч үйлчлүүлэгч хооронд , Эмнэлгийн мэргэжилтэн үйлчлүүлэгч хооронд, Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн хооронд Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн удирдлагын хооронд	-	100%	100%	Орлогч дарга Хорооны гишүүд
5	Байгууллагад шинээр ажилд орж буй ажилчидтай ёс зүйн хэсгийн хорооноос ганцаарчилсан уулзалт ярилцлага зохион байгуулах.	Уулзалтын тоо, ирц, тайлбар тэмдэглэл	-	1	Тохиолдол бүрт	ЁЗХХ-ы дарга Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга
6	Ёс зүйн хууль тогтоомжийг мөрдүүлж, ёс зүйтэй, шударга ажиллах талаар ойлголт,	Сургалтын тоо, ирц	-	100%	100%	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга

	хандлага, соёлын өөрчлөлт бий болгоход чиглэсэн ажлын байрны сургалтыг тогтмолжуулах үр дүнг тооцох					Хорооны гишүүд Хүний нөөц сургалтын алба
7	Ёс зүйн зөрчилд өртөх эрсдэлийг үнэлэх, зөрчлийг бууруулах, урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх арга хэмжээг тогтмолжуулах	Арга хэмжээний тоо, тайлан	-	100%	100%	ЁЗХХ-ы дарга Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга
Зорилт-4 Хяналт үнэлгээ, тайлан мэдээлэл.						
1	Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйтэй холбоотой асуудлаар иргэд албан тушаалтан байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл гомдол бусад материалыг хүлээн авч хянан судалж хэлэлцэн шийдвэрлэх.	Өргөдөл гомдлын тоо, шийдвэрийн төрөл	-	100%	100%	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга Хорооны гишүүд
	Ёс зүйн зөрчлийн хариуцлага тооцсон талаарх мэдээлэлийг ил тод мэдээлж, хяналт тавих боломжийг бүрдүүлэх	Мэдээлсэн тоо, шийдвэрийн төрөл	-	100%	100%	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга Хорооны гишүүд
2	Байгууллага, нэгж дотроо гарч байгаа болон үүсэж болзшгүй ёс зүйн зөрчил гаргаж буй ажилчидтай уулзалт ярилцлага хийх, шалтгаан нөхцөл эрсдлийг тооцох.	Уулзалт, ярилцлагын тоо, тайлбар тэмдэглэл, эрсдэл бүртгэл	-	100%	100%	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга Хорооны гишүүд
3	Ёс зүйн хэсгийн хороо хагас жил бүтэн жилийн хийсэн тайланг НЭМГ-т хугацаанд нь хүргүүлэх.	Хагас жил, бүтэн жилийн тайлан	-	2	2	Орлогч дарга Нарийн бичгийн дарга

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

ЁС ЗҮЙН ХЭСГИЙН ХОРООНЫ НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА



С.АКЕРКЕ